

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ В ПОМОЩЬ НАСТАВНИКУ.

Анализ посещения урока (пример)

ДАТА: __.

КЛАСС: 1

УЧИТЕЛЬ: ФИО _____

ПРЕДМЕТ: математика

ТЕМА УРОКА: Что узнали. Чему учились.

ЦЕЛЬ УРОКА: Закрепление навыков о предмете, закрепить приемы сложения и вычитания изученных видов, развивать умение сравнивать выражения, решать задачи изученного вида, развивать мышление, восприятия, прививать интерес к предмету.

ЦЕЛЬ ПОСЕЩЕНИЯ: оказание методической помощи в рамках наставничества

ТИП УРОКА закрепление изученного материала

Место урока в системе других уроков: 2 урок

- 1. Организация урока:** Урок организован и подчинен единой сюжетной линии. Соблюдены основные этапы урока: устный счет, упражнения для закрепления изученного материала.
- 2. Содержание изучаемого материала:** соответствует возрастным особенностям детей, упражнения доступны, разнообразны. В устном счете проверялось знание состава чисел. В основной части урока проверялось умение решать задачи изученного вида.
- 3. Действия учителя на уроке:** инструкции по выполнению заданий нечеткие, педагог пытается обучать отвечать полными развернутыми ответами, учит делать выводы, учащимся предлагаются задания – идет фронтальный опрос, образец оформления записывается на доске учителем.
- 4. Действия учащихся:** Активность учащихся на уроке средняя, наблюдается пробелы знаний учащихся по составу числа. Присутствуют хоровые ответы. Сделать самостоятельно вывод по проделанной работе могут 2-4 человека.
- 5. Цели и результаты урока:** на уроке цели реализованы частично.
- 6. Наличие поурочного плана:** имеется краткий неразвернутый план урока, частично соответствует положению о поурочном плане.
- 7. Предложения и пожелания эксперта:** предлагать учащимся упражнения на развитие логического мышления, учителю учитывать и прорабатывать разные варианты ответов учеников. Охватывать работой всех учащихся класса.

Выводы по уроку

Деятельность учителя	Баллы			Деятельность учащихся	Баллы		
	2	1	0		2	1	0
Организация урока				Организация урока			
1. Рациональность использования времени на уроке.		1		1. Готовность к уроку (наличие учебных принадлежностей, санитарное состояние кабинета)	2		
2. Оптимальность чередования смены видов деятельности на уроке.	2			2. Познавательная активность учащихся.		1	
3. Целесообразность использования наглядности и ТСО.	2			3. Качество устных ответов.		1	
4. Рациональность методов и организационных форм работы.		1		4. Организация самостоятельной работы.		1	
5. Контроль за работой учащихся, объективность оценки их ЗУН.		1		5. Наличие и эффективность коллективных (групповых) форм работы на уроке.		1	
6. Степень воспитательного воздействия урока на учащихся.		1		6. Уровень развития общеучебных умений и навыков.		1	
7. Организация обратной связи с учащимися.		1		7. Дисциплинированность, организованность и заинтересованность в учебном	2		

			предмете.			
8. Соблюдение правил охраны труда и ТБ.	2		8. Культура ведения тетрадей.	2		
9. Своевременное задание на дом, в оптимальном объеме.			9. Умение работать с учебником и учебной литературой			0
Содержание изучаемого материала			БАЛЬНЫЕ ОЦЕНКИ «2» - реализовано полностью «1» - реализовано частично «0» - не реализовано ЭФФЕКТИВНОСТЬ УРОКА 64 % ЭУ= $\frac{\text{факт. сумма баллов}}{\text{макс. сумма бал.}}$ 85%-100% (отлично) 65%-84% (хорошо) 45%-64% (удовлетворительно) Оценка: удовлетворительно			
1. Изученность, доступность и посильность изучаемого материала.	2					
2. Проблемность и привлекательность учебной информации.		0				
3. Оптимальность объема материала.	2					
4. Актуальность и связь с жизнью.		1				
Поведение учителя на уроке						
1. Знание предмета, общая эрудиция.		1				
2. Учет психолого-педагогических особенностей учащихся.		1				
3. Дифференцированный подход к учащимся.		1				
4. Оптимальное использование методов и приемов.		1				
5. Культура речи.	2					
6. Стиль общения с учащимися	2					
Цели и результаты урока						
1. Конкретность, четкость формулировки цели урока.	2					
2. Обучающий эффект проведенного занятия, чему и как научились учащиеся.		1				
3. Соблюдение правил охраны труда и ТБ.	2					

Подпись наставника _____

Подпись учителя _____

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ В ПОМОЩЬ НАСТАВНИКУ.

Анализ посещения урока (пример)

ДАТА: ____

УЧИТЕЛЬ: ФИО _____

КЛАСС: 1

ПРЕДМЕТ: математика

ТЕМА УРОКА: Что узнали. Чем учились.

ЦЕЛЬ УРОКА: Закрепление навыков о предмете, закрепить приемы сложения и вычитания изученных видов, развивать умение сравнивать выражения, решать задачи изученного вида, развивать мышление, восприятие, прививать интерес к предмету.

ЦЕЛЬ ПОСЕЩЕНИЯ: оказание методической помощи в рамках наставничества

ТИП УРОКА закрепление изученного материала

Место урока в системе других уроков: 2 урок

- 1. Организация урока:** Урок организован и подчинен единой сюжетной линии. Соблюдены основные этапы урока: устный счет, упражнения для закрепления изученного материала.
- 2. Содержание изучаемого материала:** соответствует возрастным особенностям детей, упражнения доступны, разнообразны. В устном счете проверялось знание состава чисел. В основной части урока проверялось умение решать задачи изученного вида.
- 3. Действия учителя на уроке:** инструкции по выполнению заданий нечеткие, педагог пытается обучать отвечать полными развернутыми ответами, учит делать выводы, учащимся предлагаются задания – идет фронтальный опрос, образец оформления записывается на доске учителем.
- 4. Действия учащихся:** Активность учащихся на уроке средняя, наблюдаются пробелы знаний учащихся по составу числа. Присутствуют хорошие ответы. Сделать самостоятельно вывод по проделанной работе могут 2-4 человека.
- 5. Цели и результаты урока:** на уроке цели реализованы частично.
- 6. Наличие поурочного плана:** имеется краткий неразвернутый план урока, частично соответствует положению о поурочном плане.
- 7. Предложения и пожелания эксперта:** предлагать учащимся упражнения на развитие логического мышления, учителю учитывать и прорабатывать разные варианты ответов учеников. Охватывать работой всех учащихся класса.

Выводы по уроку

Деятельность учителя	Баллы			Деятельность учащихся	Баллы		
	2	1	0		2	1	0
Организация урока				Организация урока			
1. Рациональность использования времени на уроке.		1		1. Готовность к уроку (наличие учебных принадлежностей, санитарное состояние кабинета)	2		
2. Оптимальность чередования смены видов деятельности на уроке.	2			2. Познавательная активность учащихся.		1	
3. Целесообразность использования наглядности и ТСО.	2			3. Качество устных ответов.		1	
4. Рациональность методов и организационных форм работы.		1		4. Организация самостоятельной работы.		1	
5. Контроль за работой учащихся, объективность оценки их ЗУН.		1		5. Наличие и эффективность коллективных (групповых) форм работы на уроке.		1	
6. Степень воспитательного воздействия урока на учащихся.		1		6. Уровень развития общеучебных умений и навыков.		1	
7. Организация обратной связи с учащимися.		1		7. Дисциплинированность, организованность и заинтересованность в учебном	2		

			предмете.			
8. Соблюдение правил охраны труда и ТБ.	2		8. Культура ведения тетрадей.	2		
9. Своевременное задание на дом, в оптимальном объеме.			9. Умение работать с учебником и учебной литературой			0
Содержание изучаемого материала			БАЛЬНЫЕ ОЦЕНКИ «2» - реализовано полностью «1» - реализовано частично «0» - не реализовано ЭФФЕКТИВНОСТЬ УРОКА 64 % ЭУ= $\frac{\text{факт. сумма баллов}}{\text{макс. сумма бал.}}$ 85%-100% (отлично) 65%-84% (хорошо) 45%-64% (удовлетворительно) Оценка: удовлетворительно			
1. Изученность, доступность и посильность изучаемого материала.	2					
2. Проблемность и привлекательность учебной информации.		0				
3. Оптимальность объема материала.	2					
4. Актуальность и связь с жизнью.		1				
Поведение учителя на уроке						
1. Знание предмета, общая эрудиция.		1				
2. Учет психолого-педагогических особенностей учащихся.		1				
3. Дифференцированный подход к учащимся.		1				
4. Оптимальное использование методов и приемов.		1				
5. Культура речи.	2					
6. Стиль общения с учащимися	2					
Цели и результаты урока						
1. Конкретность, четкость формулировки цели урока.	2					
2. Обучающий эффект проведенного занятия, чему и как научились учащиеся.		1				
3. Соблюдение правил охраны труда и ТБ.	2					

Подпись наставника _____

Подпись учителя _____

**Совместная справка
по итогам проверки тетрадей учащихся после изучения и анализа
положения «О едином орфографическом режиме в школе»**

На основании плана работы с молодыми специалистами на _____ учебного года с __ по __ были проверены тетради учащихся у педагога: _____

Цель контроля: оказание методической помощи молодому специалисту

Вид контроля:

Методы контроля:

- 1) виды работ, формирование у учащихся умений выполнять письменные работы определенного вида и уровня.
- 2) количество и качество проверки работ
- 3) выполнение требований единого орфографического режима.

Русский язык ____ класс

Учитель _____

Дата проверки:

всего учащихся – 23, на день проверки присутствовало 17, проверено тетрадей – 17.

- 1) Формы классной работы: фронтальные работы, самостоятельные и домашние работы
- 2) Работа в тетрадях системна, практически на каждом уроке.
- 3) Качество проверки – хорошее (проверено 6 – 7 работ, присутствует слово учителя, используются обозначения на полях, исправления ошибок, показ правильных ответов).
- 4) Единые требования к оформлению тетрадей в основном выполняются, но не всегда обучающиеся ставят даты
- 5) Состояние тетрадей – удовлетворительное. В основном тетради 12 листов.

Вывод: учитель системно и целенаправленно работает с тетрадями учащихся.

Рекомендации:

Руководитель МО: _____

Дата:

Наставник: _____

Учитель: _____

Совместный анализ контрольной работы.

Дата _____

Цель анализа контрольных работ: оказание методической помощи молодому специалисту.

Учить анализировать контрольные работы, работать над ошибками.

Учитель _____

Класс _____ Предмет _____

Тема _____ Форма работы _____

Критерии оценивания

№ п/п	Ф.И. ученика	Отметка по предмету за предыдущий год	Отметка по предмету за предыдущую четверть	Отметка за административную к/р	Динамика
1					
2					
	Итого:				

Итого по контрольной работе:

«2» _____ Почему?

«3» - _____

«4» - _____

«5» - _____

успеваемость: _____ %, качество _____ %, СОУ _____ %.

Анализ ошибок:

Рекомендации:

Совместная справка по итогам срезовых работ.

Цель контроля: оказание методической помощи молодому специалисту. Учить анализировать срезовые работы. Анализировать ошибки и планировать работы для исправления ошибок. Правильно и грамотно выполнять работу над ошибками.

Дата контроля:

Методы контроля:

На основании плана работы с молодыми специалистами на _____ года в течение месяца были проведены срезовые работы:

Итоги срезовых работ по математике.

Цель срезовой работы:

Усвоение обучающимися основных понятий и событий изученного материала

Форма контроля: тест, словарный диктант и т.д.

	Всего уч-ся	Писало работу	«2»	«3»	«4»	«5»	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Годовая	Динамика
	ИТОГО										

Анализ работы:

Основные ошибки:

Рекомендации учителю:

РЕКОМЕНДАЦИИ НАСТАВНИКУ:

1. Делиться опытом безвозмездно, без назидания, доброжелательно.
2. Помогать терпеливо, своевременно, настойчиво. Никогда не забывать отмечать положительные стороны в работе.
3. Посещать уроки молодого учителя, анализировать, отмечать положительную динамику, приглашать его на свои уроки, совместно их обсуждать.
4. Работать с молодым специалистом на опережение. Оказывать помощь в подготовке к урокам, особенно к первым. Наиболее трудные темы разрабатывать вместе. Постараться изучать материал с опережением на несколько уроков, с тем, чтобы дать молодому учителю возможность методического раскрытия наиболее сложных тем.
5. Внимательно проанализировать учебные программы и пояснительные записки к ним с молодым специалистом. Проанализируйте предметные результаты освоения образовательной программы по предметам на конец каждой четверти, на конец учебного года, на конец учебного курса.
6. Показать, как готовить и подбирать дидактический материал, наглядные пособия, тексты задач, упражнений, контрольных работ.
7. Помочь составить план самообразования (ежемесячный план-график) и подобрать методическую литературу для самообразования.

РЕКОМЕНДАЦИИ МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ

1. Доверься наставнику. Выстраивай с наставником деловые доверительные отношения. Прислушивайся к рекомендациям, замечаниям.
2. Не жди готового, развивайся сам и перенимай опыт наставника, но не копируй слепо.
3. Лучше приходить в кабинет раньше звонка, проверь готовность к уроку: расстановку мебели, чистоту доски, работу ТСО, наглядные пособия. Входи в класс уверенно. Организационные моменты и эмоциональный настрой важны для включения учащихся в работу.
4. Веди урок энергично. Добивайся, чтобы каждый ученик постоянно был занят делом, помни: неуверенность, паузы, медлительность, безделье вредит дисциплине.
5. Изучай инновационные технологии. Увлекай учащихся интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, умственным напряжением. Контролируйте темп урока, помогай слабым учащимся поверить в свои силы, а сильным двигаться вперед.
6. Учись держать в поле зрения весь класс. Особенно следи за теми, у кого внимание неустойчивое, кто отвлекается. Предотвращай попытки нарушить рабочий порядок.
7. Чаще обращайся с просьбами, вопросами к тем учащимся, которые могут заниматься на уроке посторонними делами.
8. Заканчивай урок общей оценкой класса и оценкой отдельных учащихся, для того чтобы школьники испытывали удовлетворение от результатов своего труда. Постарайся заметить положительное в работе недисциплинированных ребят, но не делай это слишком часто.
9. Заканчивай урок со звонком.
10. Удерживайся от излишних замечаний и наставлений в адрес учащихся.
11. Если к тебе пришли на урок, вспомни что ты актриса, лучший начинающий молодой педагог, ты самый счастливый человек.
12. Если ты научишься, самый обычный факт подать как открытие и добиться удивления и восторга учащихся, то можно считать, что половину дела ты уже сделал.

Литература:

1. «Спутник классного руководителя» Л.Д. Гуткина и др./ [Текст]М.: «Педагогический поиск» 2002 с.-193 ISBN 5-901030-48-6
2. Статья «Наставник в школе» / Журнал «Начальная школа» №8 2006 год [Текст]
- 3.Статья «О наставничестве в школе». Электронный ресурс [Текст] / Заглавие с экрана/<https://infourok.ru/statya-o-nastavnichestve-v-shkole-729211.html>
- 4.Щербакова Т. Н., Щербакова Е. В. Исторический аспект наставничества как форма профессиональной адаптации молодого педагога [Текст] // Теория и практика образования в современном мире: материалы VIII Междунар. науч. конф. (г. Санкт-Петербург, декабрь 2015 г.). — СПб.: Свое издательство, 2015. — С. 18-22. — URL <https://moluch.ru/conf/ped/archive/185/9138/> (дата обращения: 25.02.2018).
5. Модель наставничества в образовательном учреждении/ Электронный ресурс [Текст] <http://vsevteme.ru/network/2144/attachments/show?content=775814>