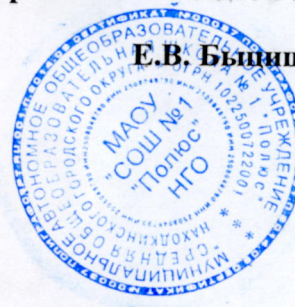
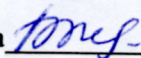


УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 1 «Полюс» НГО

Е.В. Бышшина



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности

по оказанию платных образовательных услуг

по дополнительным образовательным программам

в МАОУ «СОШ № 1 «ПОЛЮС» НГО

г.Находка

2022

Общие положения

- 1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам в МАОУ «СОШ № 1 «Полос» НГО с углубленным изучением отдельных предметов в НГО, в дальнейшем – «Положение» разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Образовательного учреждения, постановлением администрации НГО от 02.10.2017 года № 1376 «Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за выполняемые работы и оказываемые услуги, относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Находкинского городского округа, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания».
- 1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения, и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам.
- 1.3. Платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе. Платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.
- 1.4. Платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых учреждением платных дополнительных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.
- 1.5. Положение принимается по согласованию с Советом Школы и утверждается руководителем Образовательного учреждения.
- 1.6. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.7. Перечень платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам на учебный год согласовывается с Советом Школы и утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Образовательного учреждения, по оказанию пользующихся спросом видов услуг.
- 1.8. В случае изменения видов, оказываемых платных услуг по дополнительным образовательным программам в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг, подлежит повторному утверждению.

Виды платных услуг

2.1. Образовательное учреждение оказывает следующие виды платных услуг: образовательные, в том числе:

- а) реализация дополнительных общеразвивающих программ технической естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой, социально-педагогической направленностей;
 - б) реализацию предпрофессиональных программ в области искусств, физической культуры и спорта;
 - в) изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх обязательных программ по дисциплинам, предусмотренных учебным планом Школы;
 - г) изучение иностранных языков;
 - д) организация курсов по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;
 - е) создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (воскресная школа, группы детей, которые не посещали дошкольные образовательные учреждения);
 - ж) занятия с учителем-логопедом;
 - з) консультационные услуги педагога-психолога;
- 2.2. физкультурно-оздоровительная деятельность;
- 2.3. тренировочная деятельность в области спорта и игр;
- 2.4. организация профильных смен;
- 2.5. организация культурного досуга обучающихся, проведение фестивалей, конкурсов, выставок, спектаклей, концертов, показ кинофильмов и видеопрограмм, вечеров отдыха, дискотек, молодежных балов, карнавалов игровых и других культурно-развлекательных программ;
- 2.6. создание коллективов, любительских объединений, клубов и других детских творческих формирований по культурно-познавательным, здоровье-сберегающим, историко-краеведческим, природно-экологическим, культурно-бытовым и иным интересам;

Порядок поступления и расходования средств получения от оказания платных образовательных услуг

- 3.1. Средства, поступившие в учреждение от оказания платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, поступают на лицевой счет образовательного учреждения.
- 3.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам производится ежемесячно.
- 3.3. Потребитель оплачивает услуги по квитанциям не позднее 10 числа текущего месяца.
- 3.4. Размер платы определяется с учетом покрытия затрат учреждения на выполнение (оказание) данных работ (услуг), а также затрат на развитие и совершенствование деятельности учреждения в части оказания платных работ (услуг) с учетом отраслевых особенностей.
- 3.5. Стоимость платных услуг включает в себя:
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы Образовательного учреждения;

- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- оплату труда работников, участвующих в оказании платных услуг по дополнительным образовательным программам.

Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам

4.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения.

4.2. Совет Школы согласовывает перечень оказываемых платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам для последующего его утверждения руководителем Образовательного учреждения.

4.3.. Руководитель Образовательного учреждения:

- оформляет трудовые отношения с работниками Образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание дополнительных платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с конкретными работниками Образовательного учреждения на осуществления организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

4.4. Платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам оказываются согласно учебному плану на основании согласованных Советом Школы Образовательного Учреждения дополнительных образовательных или учебных программ.

4.5. Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

4.6. Занятия проводятся согласно графика, отражающего время окончания уроков, время начала и окончания занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4.7. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам начинаются по мере комплектования групп.

4.8. Платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам оказываются на основании индивидуальных договоров Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

4.9. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.10. Договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам заключается в простой письменной форме. До

заключения договора родители (законные представители) обучающихся обеспечиваются полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах по дополнительным образовательным программам, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работников, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- расчет стоимости платных образовательных услуг;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.11. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся руководителем Образовательного учреждения предоставляются:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав Образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
- сведения относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

4.12. Оказание платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.13. Оплата платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету.

4.14. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным образовательным услугам, является руководитель Образовательного учреждения.

Ответственность Образовательного учреждения и потребителей дополнительных платных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга учета претензий и предложений по оказанию платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам». Местонахождением «Книги учета претензий и предложений» является кабинет ответственного за платные образовательные услуги.

5.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность руководитель Образовательного учреждения.

Расходование средств от платных услуг

6.1. Расходование средств от оказания платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам производится в соответствии со сметой доходов и расходов и Приложением №1 о расходовании внебюджетных средств.

к положению об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам в МАОУ «СОШ № 1 «ПОЛЮС» НГО на 2022 год.

О расходовании внебюджетных средств по МАОУ СОШ № 1 «Полус» НГО

На основании постановления администрации НГО от 02.10.2017 года № 1376 «Об утверждении Порядка определения оплаты для граждан и юридических лиц за выполняемые работы и оказываемые услуги, относящиеся с основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Находкинского городского округа, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания», определить следующий порядок расходования внебюджетных средств:

1. На Заработную плату педагогического персонала 43%
2. На материально-техническую базу 4%
3. На приобретение основных средств 2%
4. Накладные расходы 49 %

Накладные расходы распределить соответственно:

- Зарплата МОП, АУП – 70%
- Статья 225 обслуживание – 5%
- Статья 225 ремонт – 6%
- Статья 221 связь – 5%
- Статья 344 строительные материалы – 4,5%
- Статья 226 прочие – 4,5%
- Статья 346 материалы – 5%

Согласно расчета (Приложение 2) планируемых накладных расходов и планируемым поступлением средств на счет учреждения заработная плата АУП и МОП, которая составляет 70% от накладных расходов (49% накладные*70% АУП и МОП) равна 35 % от планируемого дохода от платных образовательных услуг, поступивших на расчетный счет и распределяется пропорционально поступившего ежемесячного дохода от платных образовательных услуг в следующем порядке:

- Директор - 14%
- Заместители директора - 7%
- Главный бухгалтер - 8%
- Бухгалтер – 4%
- Уборщик – 2%

Денежные средства, полученные целевым назначением от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью благотворителя на ведение Уставной деятельности Образовательного учреждения.